

STANOVY SPOLKU PLATFORMA PRO VČASNOU PÉČI

(dále jen „stanovy“)

Preambule

1. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů a orgánů spolku se řídí těmito stanovami.
2. Členem spolku mohou být jen právnické a fyzické osoby, které se přihlásí k memorandu spolku.

Čl. I

Základní ustanovení

Název spolku: Platforma pro včasnou péči, z. s. (dále také „spolek“)
Sídlo spolku: 5. května 1746/22, 140 00 Praha 4
Akronym: PVP
Územní působnost: Česká republika

Čl. II

Účel a cíl spolku

Platforma pro včasnou péči je samosprávná nezisková organizace založená za účelem naplňování společenského zájmu, kterým je podpora a rozvoj včasné péče v České republice. Cílem spolku je prosazovat a hájit soustavu služeb a programů poskytovaných ohroženým dětem a podpořit vybudování funkčního systému včasné péče v ČR včetně jeho legislativního ukotvení a stabilního financování.

Čl. III
Činnost spolku

1. Činnost spolku směřuje k tomu, aby každé dítě zažívalo ve škole, a tím pádem i v životě úspěch a rozvíjelo svůj potenciál. Smyslem včasné péče je předcházení vzniku sociálních handicapů, v jejichž důsledku děti nedosahují naplnění svého potenciálu.
2. Hlavní činnost spolku je zaměřena na oblast koordinační, informační a vzdělávací, koncepční, analytickou, metodickou, poradenskou, odbornou, osvětovou a advokační.
3. K naplnění účelu spolku spolek realizuje zejména následující aktivity:
 - a) podporuje systémové změny a legislativní opatření směřující k rozvoji včasné péče v České republice;
 - b) přispívá k prohlubování odbornosti v tématech včasné péče;
 - c) podporuje naplňování práv různě znevýhodněných dětí a jejich rodin;
 - d) podporuje zajištění rovného přístupu všech dětí ke kvalitnímu vzdělávání;
 - e) podporuje sdílení dobré praxe;
 - f) realizuje osvětovou činnost a vzdělávací akce, školení, semináře apod.;
 - g) podporuje a rozvíjí mezioborovou spolupráci v oblasti včasné péče.
4. K podpoře hlavní činnosti může spolek vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost, o jejímž předmětu rozhoduje rada spolku.
5. Zisk z vedlejší hospodářské činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

Čl. IV

Členství ve spolku

1. Členem spolku (dále jen „člen“) může být právnická i fyzická osoba. Právnická osoba se může stát členem spolku, pokud souhlasí se stanovami a cíli spolku, výslovně se přihlásí k memorandu spolku a podá přihlášku do spolku. Fyzická osoba starší 18 let se může stát členem spolku za stejných podmínek, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti nebo jiného postavení.
2. Členství ve spolku je dobrovolné, váže se na osobu člena a je nepřevoditelné.
3. Žadatel o členství je povinen podat přihlášku do spolku a uhradit členský poplatek ve stanovené výši a lhůtě splatnosti.
4. Členství ve spolku vzniká dnem rozhodnutí rady spolku o přijetí žadatele. Rada spolku může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena spolku by bylo nebo mohlo být ohroženo řádné plnění účelu spolku.
5. Členství ve spolku zaniká:
 - a) dobrovolným vystoupením člena spolku (členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství radě spolku);
 - b) úmrtím člena spolku fyzické osoby nebo zánikem člena spolku právnické osoby;
 - c) vyloučením člena spolku (členství končí dnem doručení rozhodnutí rady spolku o vyloučení člena ze spolku); rada spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje jeho zásady a cíle, zanedbává členské povinnosti, jedná v rozporu s memorandem spolku nebo těmito stanovami nebo ohrožuje řádné plnění účelu spolku;
 - d) nezaplacením členského příspěvku do data a ve výši vyhlášeného shromážděním členů spolku, a to posledním dnem měsíce následujícím po měsíci, kdy byl člen spolku k uhrazení dlužného členského příspěvku vyzván a ani po této výzvě příspěvek neuhradil;
 - e) zánikem spolku.

Čl. V

Práva a povinnosti členů spolku

1. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se činnosti spolku;
 - b) být pravidelně informován o dění ve spolku;
 - c) užívat výhod člena spolku, existují-li;
 - d) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání;

a
 - e) volit a být volen do kontrolních a řídicích orgánů spolku.

2. Člen spolku má povinnost zejména:
 - a) dodržovat stanovy a memorandum spolku;
 - b) chránit a neohrožovat dobré jméno a zájmy spolku;
 - c) aktivně se podílet na plnění účelu spolku;
 - d) platit členské příspěvky v řádném termínu a ve stanovené výši;

a
 - e) zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo spolek poškodit.

3. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.

Čl. VI **Seznam členů**

1. Spolek vede seznam členů. Člen je do seznamu zapsán do 15 dnů po jeho přijetí za člena spolku. V seznamu se uvede jméno a příjmení člena nebo název právnické osoby, profesní zaměření, datum narození nebo IČO právnické osoby, adresa trvalého pobytu nebo sídla, kontaktní e-mail a telefon, datum vzniku členství a datum a způsob ukončení členství. Po ukončení členství je člen ze seznamu vymazán.
2. Za vedení seznamu členů odpovídá statutární orgán spolku.
3. Seznam je členům i veřejnosti přístupný ve variantě bez jakýchkoliv osobních údajů běžnými komunikačními cestami spolku.

Čl. VII **Orgány spolku**

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - a) shromáždění členů spolku jako nejvyšší orgán spolku (dále jen „shromáždění členů“);
 - b) předseda a ředitel spolku jako statutární orgán spolku (dále jen „předseda a ředitel“);
 - c) rada spolku jako poradní a koordinační orgán spolku (dále jen „rada spolku“);
 - d) revizor jako kontrolní orgán spolku (dále jen „revizor“); a
 - e) kolegium jako volitelný orgán spolku (dále jen „kolegium“).
2. Funkční období členů volených orgánů spolku je tříleté. Opakovaná volba je možná.
3. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů spolku, způsob vzniku a zániku jejich funkce je upraven dále v těchto stanovách.
4. Kdo přijme funkci člena orgánu spolku, zavazuje se, že ji bude vykonávat s nezbytnou loajalitou, s potřebnými znalostmi a pečlivostí.
5. Členy volených orgánů spolku, kteří jsou právnickými osobami, zastupuje ve volených orgánech spolku jejich statutární orgán případně jím zplnomocněný zástupce.
6. Člen orgánu spolku může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným do sídla spolku. V takovém případě zaniká jeho funkce uplynutím dvou měsíců ode dne doručení prohlášení.

Čl. VIII
Shromáždění členů

1. Shromáždění členů je nejvyšší orgán spolku tvořený všemi členy spolku.
Do jeho výlučné působnosti náleží:
 - a) podílet se na formulování vize a rozvoje spolku;
 - b) podílet se na ideovém zakotvení činnosti spolku;
 - c) volit členy rady spolku, kteří nejsou předsedou nebo ředitelem;
 - d) stanovovat výši a splatnost členských příspěvků;
 - e) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé účetní období;
 - f) přezkoumávat a schvalovat rozpočet spolku;
 - g) přezkoumávat a schvalovat zprávy o hospodaření spolku;
 - h) dávat podněty radě spolku a statutárnímu orgánu spolku, na zlepšení činnosti spolku;
 - i) dávat návrhy a připomínky k činnosti a zaměření spolku;
 - j) vznášet dotazy na radu spolku a statutární orgán spolku;
 - a
 - k) rozhodovat o změně stanov spolku.
2. Shromáždění členů je svoláváno předsedou nebo ředitelem podle potřeby, nejméně však jednou za rok. Pokud předseda nebo ředitel nesvolá shromáždění členů do jednoho roku od konání posledního pravidelného shromáždění členů, může ho svolat kterýkoliv člen spolku při dodržení zákonem stanoveného postupu.
3. Shromáždění členů je schopno se usnášet za účasti alespoň jedné třetiny členů spolku a rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje nadpoloviční většina všech přítomných členů spolku.

4. V případě nebezpečí z prodlení může shromáždění členů hlasovat „per rollam“ (korespondenční hlasování v písemné podobě). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda nebo ředitel, a to včetně podkladů nezbytných pro posouzení návrhu věci k rozhodnutí, případně údaje o tom, kde se lze s těmito podklady seznámit, a lhůta, ve které má člen spolku vyjádřit své rozhodnutí. Tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů. Rozhodnutí je schváleno dnem, kdy je příslušnému odesilateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena spolku, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů spolku.
5. Jednání shromáždění členů se mohou členové spolku zúčastnit i s využitím technických prostředků, které jim umožní sledovat celý průběh jednání. Statutární orgán spolku tuto možnost členům spolku zprostředkuje.
6. Z jednání shromáždění členů se pořizuje písemný zápis, který vyhotoví ten, koho tím předseda nebo ředitel pověří nebo některý z členů shromáždění členů. Zápis obsahuje označení svolavatele, způsob svolání, termín konání, program jednání, přijatá usnesení a datum vyhotovení zápisu. Zápis se členům spolku na žádost zpřístupní v sídle spolku.

Čl. IX **Ředitel spolku**

1. Statutárním orgánem spolku je ředitel.
2. Ředitel je volen těmi členy rady spolku, kteří jsou voleni Sshromážděním členů na funkční období ředitele je 3 roky. Opakovaná volba je možná.
3. Ředitel zastupuje spolek zejména směrem k vnějším partnerům a spolupracovníkům. Ředitel jedná samostatně ve všech záležitostech a právních jednáních. Ředitel se podepisuje jménem spolku osobně a samostatně, ale je povinen o uvažovaném právním úkonu za spolek předem vyrozumět druhého člena statutárního orgánu a jednat s ním ve shodě.
4. Ředitel je členem rady spolku.
5. Ředitel se řídí platnými právními normami, stanovami a memorandem spolku.
6. Ředitel může delegovat kompetence plnou mocí na členy nebo na zaměstnance spolku.
7. Funkce ředitele zaniká rezignací, smrtí, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním ze strany rady spolku pro hrubé porušení povinností, stanov nebo memoranda spolku. Funkce ředitele rovněž zaniká v případě zániku jeho členství v radě spolku.

Čl. X **Předseda spolku**

1. Statutárním orgánem spolku je předseda.
2. Předseda je volen těmi členy rady spolku, kteří jsou voleni Shromážděním členů na funkční období předsedy je 3 roky. Opakovaná volba je možná.
3. Předseda zastupuje a jedná zejména směrem ke členům spolku. Předseda jedná samostatně ve všech záležitostech a právních jednáních. Jedná a podepisuje se jménem spolku osobně a samostatně, ale je povinen o uvažovaném právním úkonu za spolek předem vyrozumět druhého člena statutárního orgánu a jednat s ním ve shodě.
4. Předseda je členem rady spolku.
5. Předseda se řídí platnými právními normami, stanovami a memorandem spolku.
6. Předseda může delegovat kompetence plnou mocí na členy nebo na zaměstnance spolku.
7. Funkce předsedy zaniká rezignací, smrtí, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním ze strany rady spolku pro hrubé porušení povinností, stanov nebo memoranda spolku. Funkce předsedy rovněž zaniká v případě zániku jeho členství v radě spolku.

Čl. XI **Rada spolku**

1. Rada spolku je poradním a koordinačním orgánem spolku. Řídí činnost spolku v období mezi zasedáním shromáždění členů.
2. Členové rady spolku, mimo předsedy a ředitele, jsou voleni shromážděním členů. Funkční období všech členů Rady spolku je tříleté. Opakovaná volba je možná.
3. Členy Rady spolku, kteří jsou právnickými osobami, v Radě spolku zastupuje jejich statutární zástupce případně jím zplnomocněný stálý zástupce.
4. Rada spolku především:
 - a) předkládá shromáždění členů návrh činnosti spolku a uskutečňuje jeho plnění;
 - b) koordinuje činnost spolku mezi zasedáními shromáždění členů;
 - c) může vytvořit a rozpustit ad-hoc odborný poradní orgán spolku;

- d) rozhoduje o přijetí a vyloučení členů spolku a partnerů spolku;
 - e) rozhoduje o předmětu vedlejší hospodářské činnosti;
 - f) rozhoduje o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům spolku, pokud pro to existují závažné důvody.;
- a
- g) jmenuje a odvolává předsedu a ředitele (kromě prvního předsedy a ředitele, kteří jsou voleni ustavující schůzí).
5. Rada spolku členů je sedmičlenná. Skládá se z pěti členů volených shromážděním členů a předsedy a ředitele. Rada spolku jedná jako kolektivní orgán ve sboru.
 6. Rada spolku se schází dle potřeby a dohody jejích členů; nejméně však jednou za kvartál. Pokud zde není dohoda členů rady spolku na termínu v daném čtvrtletí, svolá ji předseda nebo ředitel.
 7. Rada spolku je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny svých členů a rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, pokud pro něj hlasuje většina přítomných členů rady spolku. Rozhodnutí o zrušení spolku je přijato jen, jestliže pro něj hlasují všichni členové rady spolku.
 8. Pro účely jmenování nebo odvolání předsedy nebo ředitele je rada spolku usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny těch členů rady spolku, kteří jsou voleni shromážděním členů a rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí o jmenování nebo odvolání předsedy nebo ředitele je přijato, pokud pro něj hlasuje většina těch přítomných členů rady spolku, kteří jsou voleni shromážděním členů.
 9. Z jednání rady spolku se pořizuje písemný zápis. V zápise z jednání rady spolku se uvede termín jednání, program jednání, datum vyhotovení zápisu a přijatá rozhodnutí, včetně uvedení odlišných názorů těch členů rady spolku, kteří hlasovali proti návrhu rozhodnutí. Zápis z jednání rady spolku se zašle do deseti dnů po jeho vyhotovení všem členům rady spolku.
 10. V případě nebezpečí z prodlení může rada spolku vyhlásit hlasování „per rollam“ (korespondenční hlasování v písemné podobě). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda nebo ředitel všem členům rady spolku, a to včetně podkladů nezbytných pro posouzení návrhu věci k rozhodnutí, případně údaje o tom, kde se lze s těmito podklady seznámit, a lhůtě, ve které má člen rady spolku vyjádřit své rozhodnutí. Tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů. Rozhodnutí je schváleno dnem, kdy je příslušnému odeslateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena rady spolku, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů rady spolku.

11. Jednání rady spolku se mohou její členové zúčastnit i s využitím technických prostředků, které jim umožní sledovat celý průběh jednání.
12. Členství v radě spolku zaniká rezignací člena rady spolku, uplynutím funkčního období, smrtí člena nebo zánikem právnické osoby nebo odvoláním člena shromážděním členů pro hrubé porušení jeho povinností. Kromě případu uplynutí funkčního období volí nástupce shromáždění členů s přihlédnutím k návrhu zbývajících členů rady spolku.
13. V případě předsedy a ředitele zaniká členství v radě spolku také jejich rezignací na funkci předsedy resp. ředitele, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním ze strany rady spolku pro hrubé porušení povinností, stanov nebo memoranda spolku.

XII. **Revizor**

1. Revizor je kontrolní a revizní orgán spolku.
2. Revizor je volen a odvoláván shromážděním členů.
3. Revizor dohlíží, zda jsou finanční záležitosti spolku řádně vedeny a zda spolek vykonává svou činnost v souladu s právními předpisy a se stanovami.
4. Pokud revizor shledá nedostatky, upozorní na ně bez zbytečného odkladu písemně všechny ostatní orgány spolku.
5. Na zasedání shromáždění členu, které má schválit řádnou účetní závěrku spolku, přednese revizor písemně zpracovanou revizní zprávu o jeho zjištěních za uplynulé účetní období.
6. V rozsahu své působnosti může revizor nahlížet do dokladů spolku a požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.
7. Funkce revizora je nezávislá a je neslučitelná s funkcí předsedy a ředitele a s členstvím v radě spolku.

Čl. XII **Kolegium**

1. Účelem kolegia je podporovat kvalitu, relevanci a důvěryhodnost činnosti spolku a propojovat jej s vnějším prostředím. Členové kolegia nejednají a nevystupují za spolek navenek, pokud není písemně dohodnuto jinak.
2. Členové kolegia jsou voleni rozhodnutím shromáždění členů na dobu neurčitou z řad odborné veřejnosti mimo členy spolku, zejména z mateřských a základních škol, z akademické sféry a ze státní správy a samosprávy.
3. Členové kolegia jsou odvoláváni rozhodnutím shromáždění členů. Složení kolegia může být shromážděním členů průběžně upravováno a doplňováno.

XIV. **Zásady hospodaření**

1. Spolek je neziskovou organizací.
2. Příjmy spolku mohou tvořit dary, dotace a příspěvky ze státního rozpočtu, granty, výnosy z vlastního majetku, veřejné sbírky a dobročinné akce či odkazy poskytnuté na projekty spolku případně zdroje z vedlejší hospodářské činnosti spolku; ty mohou být používány na další činnost spolku a podporu tématu včasné péče ze strany spolku i jeho členů.
3. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku v souladu s jeho hlavní činností podle těchto stanov a v souladu s rozpočtem spolku schváleným shromážděním členů.
4. Majetek nabytý do vlastnictví, správy nebo užívání spolku musí být použit k naplňování účelu spolku. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob nesouvisejících s podporou včasné péče. To platí i pro členy a zaměstnance spolku. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
5. Peněžní prostředky spolku, kromě nezbytné hotovosti, se ukládají u peněžního ústavu na účet k tomuto účelu zřízený. Oprávnění k nakládání s účtem vedeným u peněžního ústavu má předseda a ředitel spolku, případně jimi pověření členové rady spolku či pověření zaměstnanci.
6. Spolek vede účetnictví v souladu s platnými právními předpisy.
7. Hospodaření spolku kontroluje revizor.

Čl. XV
Zrušení a zánik spolku

1. Spolek může být zrušen rozhodnutím rady spolku nebo rozhodnutím soudu z důvodů stanovených v § 268 zákona č. 89/2012., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).
2. Rada spolku rozhodnutí o zrušení spolku přijímá souhlasem všech členů rady spolku. Zároveň s tímto jmenuje likvidátora.
3. Likvidátor sestaví soupis majetku spolku, který zpřístupní v sídle spolku. O zveřejnění soupisu členy spolku vyrozumí. Pokud o to člen spolku požádá, vydá mu likvidátor kopii tohoto soupisu za úhradu nákladů na vyhotovení kopie soupisu.
4. Likvidační zůstatek se převede na jinou právnickou osobu, která realizuje obdobnou činnost jako spolek nebo jejíž cíle jsou blízké cílům spolku, na základě rozhodnutí rady spolku.
5. Spolek zaniká výmazem z veřejného rejstříku spolků.

Čl. XVI.
Závěrečná ustanovení

1. Nestanoví-li tyto stanovy jinak, řídí se právními poměry spolku občanským zákoníkem.
2. Spolek vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku.

V Pardubicích dne 01. 02. 2023